



---

# الخطة التشغيلية ٢٠٢٣

---



# إدارة الاستثمار

12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	المساعد	البداية	المنفذ	التكرار السنوي	المبادرات
											1	مشتريات	1	استثمار	1	إضافة منتجات جديدة حصرية
											1	استهلاكية	1	استثمار	1	قرار تمديد ساعات العمل في أحد الاستهلاكيات
1					1						1	استهلاكية	1	استثمار	3	تصدير المنتجات للمحلات الصغيرة داخل وخارج الزلفي
											1	بشرية	1	استثمار	1	تفعيل قسم الصيانة وتخصيص موظف مسؤول عنها وتنفيذ الصيانة الدورية
											1	بشرية	1	استثمار	1	توظيف العدد المناسب لتسيير العمل في القسم
											1	عام	1	استثمار	1	تحديد جميع المشاريع تحت التأسيس والتطوير
											1	تميز	1	استثمار	1	تحديد أهم معايير المشاريع لتسهيل عملية الاشراف
											1	مشتريات	1	استثمار	1	استيراد أنواع جديدة من القهوة والأرز
					1				1				3	استثمار	2	توفير المرافق للأصول العقارية
									1				3	استثمار	1	فتح فرع للغذائية في احياء الكثافة السكانية وقليلة مراكز التسوق
		1							1			تسويق	3	استثمار	2	زيادة التسويق العقاري لرفع قيمة العقارات التعاونية السوقية
									1			تسويق	3	استثمار	1	التسويق لتأجير ممتلكات التعاونية
									1				3	استثمار	1	تأجير المحلات التابعة لمركز تسوق السبح
		1							1			عام	3	استثمار	2	مراجعة التقدم في المشاريع تحت التأسيس والتطوير
									1			مجلس	3	استثمار	1	الاستثمار في تأجير المحلات التابعة لمركز تعاونية السبح
									1			تسويق	3	استثمار	1	التسويق للمشاريع الجديدة للمموليين



# إدارة الاستثمار

						1					مالية	٥	استثمار	١	عمل سجل المصنع
						1					تسويق	٥	استثمار	١	زيادة طريقة جديدة للتسويق
				1							تميز	٧	استثمار	١	الاطلاع على مؤشرات التحول الوطني وتحديد ما يعنينا والبناء عليه
		1			1						تميز	٧	استثمار	٢	متابعة أفكار المشاريع القائمة للتطوير أو الإغلاق أو التوسع وأعمالها من الإدارة
					1						عام	٧	استثمار	١	تحديد جميع موارد التعاونية وأصولها وتقسيمها إلى مستفاد منها وغير مستفاد
					1						تميز	٧	استثمار	١	رفع كفاءة استثمار الموارد والأصول
			1								اعلام وعلاقات	٩	استثمار	١	شراكة مع أحد الشركات للقيام بالمسؤولية الاجتماعية
			1									٩	استثمار	١	التوسع في الأصول العقارية
			1								عام	٩	استثمار	١	الاتصال بجميع ادارات التعاونية لتحديد المشاريع القائمة والمستقبلية
	1										تقنية	١١	استثمار	١	التوسع في مشروع المتجر الالكتروني ليشمل جميع منتجات التعاونيات (الزراعية، والأعلاف)
	1										تميز	١١	استثمار	١	دراسة الفرص التي تمنحها رؤية ٢٠٣٠ في التحول الوطني ٢٠٢٥
	1										تميز	١١	استثمار	١	بناء مؤشرات لتطبيق رؤية ٢٠٣٠ والتحول الوطني ٢٠٢٥
1											تميز	١٢	استثمار	١	عقد شراكات للقيام بالمسؤولية الاجتماعية التي تخدم الرؤية ٢٠٣٠ والتحول الوطني ٢٠٢٥
1											تقنية	١٢	استثمار	١	تنويع عمليات الدفع والتحويل الالكتروني



# إدارة التميز

											1	استهلاكية + تقنية	1	تميز	1	بناء نظام للشكاوي والمقترحات
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	علاقات	1	تميز	يومي	متابعة الشكاوي والمقترحات ومعالجتها بشكل دوري
											1	استثمار	1	تميز	1	حصر اللوائح للتعاونيات عامة وتعاونية الزلفي خاصة
											1	استثمار	1	تميز	1	تصنيف اللوائح لمتوفر وناقص ويحتاج لمراجعة
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	عام	1	تميز	12	الشرح والتوضيح لكل قسم عن كيفية العمل ببطاقة المؤشر ورفع تقارير المؤشرات
											1	عام	1	تميز	1	تحديد إجراءات العمل الدورية للمشرفين
											1	عام	1	تميز	1	تحديد إجراءات العمليات الرئيسية
											1	استهلاكية وتعاونية	1	تميز	1	تصميم نماذج الفحص الدوري : اليومي ، الأسبوعي ، الشهري : للاستهلاكيات ، والتعاونيات
											1	مدير	1	تميز	1	بناء جدول للإشراف والمتابعة اليومية والشهرية والربعية
											1	مدير	1	تميز	1	تسليم المدير التنفيذي جدول الإشراف والمتابعة
											1	مدير	1	تميز	1	تفعيل المجلس التنفيذي
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	عام	1	تميز	12	متابعة استلام تقارير المؤشرات الشهرية
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	مدير	1	تميز	12	اصدار تقرير شهري لنسبة تحقيق المؤشرات لكل قسم حسب بطاقات المؤشر
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	مدير	1	تميز	يومي	متابعة التنفيذ لإجراءات مع المشرفين
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	عام	1	تميز	12	الاجتماع مع الأقسام التي لم تحقق المؤشرات أو لديها تعثر لمناقشتها وتذليل الصعوبات لديها ورفع للإدارة
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	اعلام وعلاقات	1	تميز	12	نشر معايير التميز باستمرار على الموظفين وفي أروقة العمل



## إدارة التميز

									1			استثمار	3	تميز	1	إعتماد جدول متابعة للوائح
									1			عام	3	تميز	1	بناء إجراءات العمل الدورية للمشرفين
1			1			1			1			مدير	3	تميز	4	دراسة نتائج قياس المؤشرات الشهري ورفع التوصيات للاستثمار
	1								1			مدير	3	تميز	2	تطوير إجراءات العمليات الرئيسية المتعلقة بالعملاء مباشرة
			1						1			تقنية	5	تميز	2	تفعيل قنوات استقبال الشكاوي والاقتراحات للعملاء
			1						1			عملاء	5	تميز	2	دراسة إجراءات خدمة التوصيل لتحسين الخدمة (الوقت والجودة)
			1						1			مدير	5	تميز	2	المراجعات الدورية للوائح وتطويرها وحفظ ما يوثق ذلك
1												مدير	7	تميز	2	اصدار تقرير ربعي سنوي للعرض على مجلس عن نتائج قياس للمؤشرات المعنية (وفق دورية القياس)
			1									استثمار	9	تميز	1	دراسة فعالية الأثار المترتبة لمراكز النشاط في التعاونية
1												استثمار	12	تميز	1	وضع معايير مفاضلة لأولويات التطوير والتحسين حسب نتائج الدراسة



## إدارة الشؤون الإدارية والبشرية : قسم الموارد البشرية

											1	تميز	1	بشرية	1	معرفة مهام كل موظف
											1	تميز	1	بشرية	2	تسجيل الموظفين في دورات
											1	تميز	1	بشرية	1	الاجتماع مع رئيس الجمعية وتحديد مهام كل موظف
											1	استهلاكية	1	بشرية	2	التدريب على المهنة
											1	مدير	1	بشرية	1	تكليف عامل بمسؤولية نظافة المبنى الإداري للتعاونية
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	مدير	1	بشرية	يومي	مواكبة أيام الذروة بتكثيف العمالة في الفرع الأكثر ازدحاما
											1	استثمار	1	بشرية	1	حصر أماكن الاحتياج لمهارات أعلى
											1	تميز	3	بشرية	1	أخذ وصف وظيفي من مؤسسات أخرى
											1	استهلاكية ، تعاونية	3	بشرية	1	دراسة عدد عمالة التعاونية وإعادة التشكيل وفق الاحتياج مكانا وزمانا
											1	تميز	3	بشرية	2	تقييم المتطوعين
											1	مدير	3	بشرية	1	استقطاب الكوادر حسب الاحتياج
											1	تميز	3	بشرية	1	وضع آليه لتقييم الأداء الوظيفي
											1	العام	3	بشرية	1	ورشة تدريبية على تقييم الأداء الوظيفي وشرح النماذج
											1	تميز	3	بشرية	1	وضع عناصر لتقييم الأداء
											1	مدير	3	بشرية	1	اختبار التقييم
1											1	مدير	3	بشرية	2	تنفيذ تقييم أداء الموظفين واعتماده



## إدارة الشؤون الإدارية والبشرية : قسم الموارد البشرية

1											تميز	5	بشرية	2	اعداد نظام العمل ومقارنته باللوائح واعتماده من المجلس
											مدير	5	بشرية	1	الإعلان عن الاحتياج للموظفين
											تقنية	5	بشرية	1	توفير برنامج شامل لإدارة الموارد البشرية
											تميز	5	بشرية	1	حصر أماكن العمل المحتاجة الى موظف
											تميز	5	بشرية	1	البحث عن كوادر ماهره
											استثمار	5	بشرية	1	اعداد لائحة للحوافز واعتمادها
											استهلاكية و تعاونية	5	بشرية	1	عمل ورشة لتخصيص كل موظف والعمل الذي عليه
											مدير	5	بشرية	1	جمع المعلومات وطرحها على رئيس المجلس
											مدير	5	بشرية	1	تعديل المهام المحتاجة لتعديل
											تميز	5	بشرية	1	استبانة لقياس الرضا للموظفين والمتطوعين
											اعلام وعلاقات	7	بشرية	1	الإعلان الوظيفي بمواقع التواصل
											مدير	7	بشرية	1	التوظيف بعد المقابله
											تميز	7	بشرية	1	اصدار امر التطبيق ووصف لكل موظف
											مدير	7	بشرية	2	تقييم الأداء الوظيفي لموظفي التعاونية
1												12	بشرية	1	تأسيس وحدة التطوع واستقطاب المتطوعين
1											رئيس	12	بشرية	1	وضع برامج لمن يتوقع ترقيتهم
1											مدير	12	بشرية	1	تكريم المتطوع
1											رئيس	12	بشرية	1	تكريم المتميزين في تقييم الأداء الوظيفي
1											تميز	12	بشرية	1	وضع سياسة لآعمال التطوع
1											تميز	12	بشرية	1	اعلان المحفزات لتطوع



## إدارة الاتصال المؤسسي والتسويق : قسم الاعلام والعلاقات

	1		1		1		1		1	تسويق	1	اعلام وعلاقات	6	نشر قنوات التواصل و الترويج عن طريق مواقع التواصل الاجتماعي
									1	تقنية	1	اعلام وعلاقات	1	تطوير المتجر الالكتروني كقناة حديثة في الاعلام وعلاقات
	1		1		1		1		1	استهلاكية	1	اعلام وعلاقات	6	التصوير المتنوع وإظهار الأسعار المميزة للمنتجات
	1		1		1		1		1	استهلاكية	1	اعلام وعلاقات	6	إعلان عن الحسابات عن طريق حسابات مشاهير من محافظة الزلفي
	1		1		1		1		1	عملاء	1	اعلام وعلاقات	6	تعزيز التواصل الدائم مع عملاء ومساهمي التعاونية بكل جديد وبالخدمات التي تقدم بشكل دوري
	1		1		1		1		1	تقنية	1	اعلام وعلاقات	6	المتابعة الدائمة لفعالية الاتصال الموحد وحل مشاكله
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	اعلاف	1	اعلام وعلاقات	12	التواصل الدائم مع العملاء
									1	استثمار	1	اعلام وعلاقات	1	شراكة مع مؤسسات لتنظيم ورش عمل عن الأفات الزراعية
									1	استثمار	1	اعلام وعلاقات	1	استضافه لخبير اقتصادي في الاستثمار أو المالية
	1		1		1		1		1	تقنية	1	اعلام وعلاقات	6	التحديث الدوري لقاعدة بيانات المساهمين
	1		1		1		1		1	استهلاكية	1	اعلام وعلاقات	6	استكمال المعلومات عن الحملات التسويقية، وأنواع البضائع والتسعير لها
	1		1		1		1		1	عملاء	1	اعلام وعلاقات	6	متابعة مجموعات التواصل الاجتماعي
									1	تميز	1	اعلام وعلاقات	1	التعريف بالتعاونية وإصدار النشرات الدورية التعريفية بأسلوب وإخراج إحتراقي ومتخصص
	1		1		1		1		1	عملاء	1	اعلام وعلاقات	6	تفعيل شبكات التواصل الاجتماعي بالتعريف والنشر والإعلان عن المنتجات والخدمات والعروض
	1		1		1		1		1	عملاء	1	اعلام وعلاقات	6	العناية بوسائل التواصل وتوفير أرقام التواصل ومتابعة فعاليتها وخدمتها للعملاء







# إدارة التقنية

											1	تميز	1	تقنية	1	حصر العمليات وفرز الالكتروني منها وغير الالكتروني
											1	تميز	1	تقنية	1	جدولة العمليات غير الالكترونية لامتتها
					1						1	بشرية	1	تقنية	2	تنزيل اللوائح والسياسات المحدثة بالموقع الرسمي للتعاونية
											1	علاقات	1	تقنية (برمجة)	1	ارشفة جميع الملفات إلكترونياً (توفير بيانات المساهمين)
											1	تقنية (برمجة)	1	تقنية	1	تفعيل المتجر الالكتروني
											1	تقنية (برمجة)	1	تقنية	1	تحديث المتجر الإلكتروني
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	تقنية (برمجة)	1	تقنية	24	التسويق للمتجر الإلكتروني بمواقع التواصل
											1	مدير	3	تقنية	1	استخراج سجلات البيع والشراء لمحل الكاميرات
											1	مدير	3	تقنية	1	زيادة عدد الفنيين لتوزيع المهام ودقة الأداء
											1	مدير	3	تقنية	1	فتح منفذ الاستيراد والتصدير
											1	تقنية (برمجة)	3	تقنية	1	أرشفة وربط ملفات التعاونية وتوفيرها للمساهم
											1	تقنية (برمجة)	3	تقنية	1	تدريب جميع الموظفين على نظام التعاونية بشكل عام
											1	استثمار	3	تقنية	1	مناقشة استثمار عمليات الدفع الالكتروني واخذ القرار بذلك
											1	بشرية	3	تقنية	1	الحضور والإنصراف ورفع التقارير إلكترونياً
											1	استثمار	7	تقنية	1	UBS توفير مولدات الطاقة الصغيرة
											1	استثمار	7	تقنية	1	توفير برامج الحماية ومكافح الفيروسات
											1	تقنية (برمجة)	9	تقنية	1	تصميم التطبيقات الالكترونية المختلفة
											1	علاقات	9	تقنية	1	تعين موظفين متخصصين بالبرنامج للتواصل مع العملاء CRM
											1	علاقات	9	تقنية	1	ربط جميع الاستهلاكية و تعاونية بقواعد بيانات عالية CRM لسهولة إدارة علاقة العملاء
1												استثمار	12	تقنية	1	تحسين نظام الرقم الموحد لخدمة كافة منافذ البيع



## الإدارة المالية : قسم المحاسبة

											1	استثمار	1	مالية	1	حصر للغرامات وتحرير أسبابها ووضع الحلول التي تمنعها أو تقللها	
1		1		1		1		1			1		1	مالية	6	تقارير مالية شهرية وفق احتياج القيادة العليا	
										1			3	مالية	1	حصر للمصروفات الدورية، واتخاذ القرارات التي تحفز على تخفيضها	
												1	5	مالية	1	دراسة نسب الأرباح لمبيعات التعاونية واقتراح الأسعار الأكثر فعالية	
																1	دراسة تحسين استثمار التوصيل للاعلاف: رسوم على الكميات، التعاقد مع متعهد للتوصيل

## الإدارة المالية : قسم المشتريات

2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	استهلاكية	1	مشتريات	24	المتابعة مع المشرفين لعرض الأصناف كاملة
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	مستودع	1	مشتريات	12	متابعة المخزون مع مستودع
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	مالية	1	مشتريات	12	التنسيق مع مالية لتوفير السيولة النقدية لتوفير السلع
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	استهلاكية	1	مشتريات	12	تسجيل الأصناف التي على وشك الانتهاء او منتهية
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	استهلاكية	1	مشتريات	12	توفير الصنف بالمخزون
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	استهلاكية	1	مشتريات	12	النزول الميداني شهريا
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	استهلاكية	1	مشتريات	24	التنسيق مع مناديب الشركات من أجل العروض
	1		1		1		1		1		1	استهلاكية	1	مشتريات	6	البحث عن الأصناف الجيدة التي خفض سعرها لدي التجار
	1		1		1		1		1		1	استهلاكية	1	مشتريات	6	الأستعانة براء المستهلكين في البحث عن سلع جديدة



# إدارة الاستهلاكيات

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	مشتريات	1	استهلاكية	12	تسجيل النواقص ورفعها الى مشتريات
					1							تقنية	1	استهلاكية	1	تحديث المتجر الالكتروني
					1							بشرية	1	استهلاكية	1	زيادة أوقات التوصيل
	1		1		1		1		1		1	مشتريات	1	استهلاكية	6	وضع الية للاستفادة من المنتجات قبل انتهائها
					1						1		1	استهلاكية	2	تجديد الأسعار الموجودة على الأرفف
	1		1		1		1		1		1	مشتريات	1	استهلاكية	6	زيارات المنافسين واخذ أفكار العرض والسلع والتسعير منهم
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	تعاونية	1	استهلاكية	يومي	فحص يومي : نظافة مداخل ومعارض، الانارة، ترتيب العرض : الارفف، الثلجات
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	تعاونية	1	استهلاكية	اسبوعي	فحص أسبوعي : التسعير، اللوحات، ترتيب المستودعات، السيارات
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	تعاونية	1	استهلاكية	شهري	فحص شهري : الارضيات، المستودعات، السبابة، الكهرباء، الأجهزة، أدوات السلامة
									1			استثمار	3	استهلاكية	1	وضع أجهزة تسعير في الاستهلاكية
					1							استثمار	7	استهلاكية	1	تركيب مراوح شفط
					1								7	استهلاكية	1	وضع أجهزة تعطير داخل المحلات
					1							اعلام وعلاقات	7	استهلاكية	1	تثبيت المعلومات الأساسية : المكونات، الصلاحية، الحجم، السعر للعبوات المعبأة يدويا بمطبوعات ونماذج جذابة ومقروءة
			1									بشرية	9	استهلاكية	1	توزيع اشراف العمال على العام
	1											اعلام وعلاقات	11	استهلاكية	1	وضع لوحات ارشادية واضحة يتضمنها صور



## إدارة التعاونيات : القسم الزراعي

					1						1	اعلام وعلاقات	1	زراعة	2	طباعة منشورات ارشادية
1		1		1		1				1		الإدارة	1	زراعة	6	حصر الأصناف الأساسية
1		1		1		1				1			1	زراعة	6	التواصل والتثقيف
1		1		1		1				1	اعلام وعلاقات	1	زراعة	6	التواصل مع المزارعين بشكل دائم	
1		1		1		1				1			1	زراعة	6	زيارات المزارع وتقديم الارشادات
										1			1	زراعة	1	بناء قاعدة بيانات للمزارعين

## إدارة التعاونيات : الاعلاف

1			1				1				1		1	اعلاف	4	البحث عن موردين اقل اسعار ومنافسة في الجوده
		1					1						5	اعلاف	2	توفير اكبر عدد من الاصناف الثانوية ولو بكميات قليلة
					1							اعلام وعلاقات	7	اعلاف	1	التسويق الالكتروني
1			1									بشرية	9	اعلاف	2	دورات تدريبية لرفع مستوى الموظف
1												بشرية	12	اعلاف	1	تحفيز الموظفين المتميزين
1												بشرية	12	اعلاف	1	تغيير في شكل مكتب استقبال العميل مع تقديم ضيافة



## قسم خدمات العملاء

					1							مدير	1	عملاء	1	توفير كافة احتياجات وحدات التوصيل
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		1	عملاء	يومي	تحديث بيانات المساهمين والمستهلكين
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	استهلاكية	1	عملاء	يومي	استقبال الطلبات عن طريق المتجر
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	تقنية	1	عملاء	يومي	متابعة الاتصال الموحد بشكل دوري وحل مشاكله
			1									استهلاكية	5	عملاء	1	زيادة عدد ساعات التوصيل

## قسم الصيانة

	1		1		1		1		1		1	الموارد	1	صيانة	6	الفحص الدوري لمشاريع التعاونية وفروعها، ويشمل فحص: الكهرباء، المياه، وسائل السلامة، الإنارة، الأجهزة المخارج
	1		1		1		1		1		1	الموارد	1	صيانة	6	الفحص الدوري لجميع سيارات ودينات التعاونية، ويشمل فحص، الأنوار، اللوحات، الكفريات، الزيت، الماء، التأمين، الاستمارات، الرخص